**ПРОЕКТ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**КЛОПИЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_20\_\_ года № \_\_\_

О внесении изменений в административный регламент

«Заключение договора социального

найма жилого помещения муниципального жилищного фонда»,

утвержденный постановлением администрации МО

Клопицкое сельское поселение Волосовского

муниципального района Ленинградской области

от 07.11.2018 года № 146

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления администрации МО Клопицкого сельского поселения от 28.12.2011 года № 82 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией Клопицкого сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области», Устава Клопицкого сельского поселения, администрация Клопицкого сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Главу «11» административного регламента «Заключение договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда», утвержденного постановлением администрации МО Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области № 146 от 07.11.2018 года, дополнить пунктами следующего содержания:

11.8. Требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](http://base.garant.ru/12177515/e88847e78ccd9fdb54482c7fa15982bf/#block_7014) Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](http://base.garant.ru/12177515/7a58987b486424ad79b62aa427dab1df/#block_160013) Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

11.9. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в [части 8](http://base.garant.ru/12177515/b9c7cbfdab6a21af84c1bed4716cdd79/#block_11028) Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной [частью 1.1 статьи 16](http://base.garant.ru/12177515/7a58987b486424ad79b62aa427dab1df/#block_16011) Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

11.10. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в [части 8](http://base.garant.ru/12177515/b9c7cbfdab6a21af84c1bed4716cdd79/#block_11028) Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

**2**. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Сельская новь» и на официальном сайте поселения.

**3**. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

**4**. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации МО

Клопицкого сельского поселения Т.В. Комарова