# МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

**КЛОПИЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

# ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

# СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

**КЛОПИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

# Р Е Ш Е Н И Е

(пятнадцатое заседание первого созыва)

От 18.12.2020 года № 83

|  |
| --- |
| **О реорганизации муниципальных учреждений культуры**  В целях оптимизации сети культурно-досуговых учреждений муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, повышения эффективности использования бюджетных средств, рационального использования кадровых, материально-технических, организационно-методических ресурсов, направленных на повышение качества муниципальных услуг в сфере культуры, в соответствии со статьями 57 - 60 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 16 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуясь Уставом муниципального образования Клопицкого сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области, Совет депутатов муниципального образования Клопицкого сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области **РЕШИЛ:**   1. Реорганизовать в срок до «31» января 2020 года Муниципальное казенное учреждение «Культурно-досуговый центр «Дружба» путем присоединения к нему Муниципальных казенных учреждений «Клопицкий Дом культуры», «Сельцовский Дом культуры» (далее – муниципальные учреждения культуры) с сохранением предмета, целей и видов их деятельности. 2. Реорганизацию муниципальных учреждений культуры осуществить без изменения выделенных им лимитов бюджетных ассигнований. 3. Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области осуществляет администрация муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области. 4. Создать комиссию по реорганизации муниципальных учреждений культуры в составе согласно приложению №1 к настоящему решению. 5. Утвердить перечень мероприятий по реорганизации муниципальных учреждений культуры согласно приложению № 2 к настоящему решению. 6. Уполномочить директора Муниципального казенного учреждения «Культурно-досуговый центр «Дружба» на совершение необходимых юридических действий, связанных с реорганизацией в форме присоединения в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации. 7. Считать Муниципальное казенное учреждение «Культурно-досуговый центр «Дружба» правопреемником прав и обязанностей Муниципальных казенных учреждений: «Клопицкий Дом культуры», «Сельцовский Дом культуры» в соответствии с передаточным актом со дня внесения записи в ЕГРЮЛ о прекращении деятельности Муниципальных казенных учреждений: «Клопицкий Дом культуры», «Сельцовский Дом культуры». 8. Настоящее решение опубликовать в общественно-политической газете Волосовского муниципального района «Сельская новь» и разместить на официальном сайте МО Клопицкое сельское поселение в сети Интернет. 9. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования. |

Глава Муниципального образования

Клопицкое сельское поселение Т.В.Комарова

Приложение №1

к решению Совета депутатов

Клопицкое сельского поселения

От 18.12.2020 г. № 83

**Состав**

**комиссии по реорганизации Муниципального казенного учреждения «Культурно-досуговый центр «Дружба» в форме присоединения к нему Муниципальных казенных учреждений «Клопицкий ДК» и «Сельцовский ДК»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Председатель комиссии:** | - глава Клопицкого сельского поселения; |
| **Члены комиссии:** | - главный бухгалтер Клопицкого сельского поселения; |
|  | - директор Муниципального казенного учреждения «Культурно-досуговый центр «Дружба»; |
|  | - директор Муниципального казенного учреждения «Клопицкий ДК»; |
|  | - директор Муниципального казенного учреждения «Сельцовский ДК»;  - главный бухгалтер Муниципального казенного учреждения «Культурно-досуговый центр «Дружба»;  - главный бухгалтер Муниципального казенного учреждения «Клопицкий ДК»;  - главный бухгалтер Муниципального казенного учреждения «Сельцовский ДК». |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Приложение № 2

к решению совета депутатов

Клопицкое сельского поселения

от 18.12.2020 г. № 83

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

по реорганизации муниципальных учреждений культуры

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок выполнения** | **Ответственное лицо** |
|  | Уведомление органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц, о начале процедуры реорганизации | 3 (три) рабочих дня после даты принятия решения о реорганизации учреждения | Директора  МКУ «Культурно-досуговый центр «Дружба», МКУ «Клопицкий ДК», МКУ«Сельцовский ДК» |
|  | Уведомление сотрудников (работников) учреждений о реорганизации | На следующий день после принятия решения о реорганизации учреждения | Директора  МКУ «Культурно-досуговый центр «Дружба», МКУ «Клопицкий ДК», МКУ«Сельцовский ДК» |
|  | Уведомление внебюджетных фондов о предстоящей реорганизации муниципальных унитарных предприятий | 3 (три) дня со дня принятия решения о реорганизации | Директора  МКУ «Культурно-досуговый центр «Дружба», МКУ «Клопицкий ДК», МКУ«Сельцовский ДК» |
|  | Уведомление в письменной форме кредиторов о начале реорганизации | В течение 5 рабочих дней с даты направления уведомления о реорганизации учреждения | Директора  МКУ «Культурно-досуговый центр «Дружба», МКУ «Клопицкий ДК», МКУ«Сельцовский ДК» |
|  | Разработать и представить на утверждение в администрацию Клопицкого сельского поселения новую структуру и штатное расписание вновь образованного учреждения | Не позднее 31.12.2020 | Директора  МКУ «Культурно-досуговый центр «Дружба», МКУ «Клопицкий ДК», МКУ«Сельцовский ДК» |
|  | Уведомление в письменной форме территориальное подразделение центра занятости по месту нахождения работодателя о прекращении трудовых договоров, сокращению численности или штата работников в связи с реорганизацией | Не позднее, чем за 2 месяца до срока завершения процедуры реорганизации, а в случае принятия решения о сокращении численности или штата - не позднее, чем за 2 месяца до начала сокращения | Директора  МКУ «Культурно-досуговый центр «Дружба», МКУ «Клопицкий ДК», МКУ«Сельцовский ДК» |
|  | Публикация уведомления о реорганизации в «Сельская новь» | Публикуется дважды:  первое – после внесения сведений в ЕГРЮЛ о начале процедуры реорганизации (незамедлительно)  Второе – не ранее одного месяца после публикации первого уведомления | Директора  МКУ «Культурно-досуговый центр «Дружба», МКУ «Клопицкий ДК», МКУ«Сельцовский ДК» |
|  | Проведение инвентаризации активов и обязательств | До составления передаточного акта | Члены комиссии по реорганизации учреждений |
|  | Проведение инвентаризации имущества и финансовых обязательств муниципальных учреждений культуры и оформление документов по итогам инвентаризации | Не позднее месяца с даты внесения записи в ЕГРЮЛ о начале процедуры реорганизации учреждения | Члены комиссии по реорганизации учреждений |
|  | Уведомление сотрудников (работников) учреждений об изменениях условий трудового договора | Не позднее, чем за два месяца до момента изменения условий договора | Директора  МКУ «Культурно-досуговый центр «Дружба», МКУ «Клопицкий ДК», МКУ«Сельцовский ДК» |
|  | Осуществить все необходимые мероприятия, предусмотренные требованиями трудового законодательства в отношении директоров муниципальных учреждений культуры | Не позднее 10 дней с даты внесения записи в ЕГРЮЛ о начале процедуры реорганизации учреждения | Директора  МКУ «Культурно-досуговый центр «Дружба», МКУ «Клопицкий ДК», МКУ«Сельцовский ДК» |
|  | Подготовка и представление на утверждение в администрацию Клопицкогосельского поселения в установленном порядке передаточного акта | Не позднее 2-х недель после завершения процедуры инвентаризации | Комиссия по реорганизации учреждений |
|  | Передача имущества для выполнения новых уставных задач и функций вновь образованного учреждения | Не позднее 31.01.2020 | Директора  МКУ «Культурно-досуговый центр «Дружба», МКУ «Клопицкий ДК», МКУ«Сельцовский ДК» |
|  | Разработать и представить на утверждение в администрацию Клопицкого сельского поселения новую редакцию Устава | Не позднее двух месяцев с даты внесения записи в ЕГРЮЛ о начале процедуры реорганизации учреждения | Директора  МКУ «Культурно-досуговый центр «Дружба», МКУ «Клопицкий ДК», МКУ«Сельцовский ДК» |
|  | Подготовить и направить в орган, осуществляющий государственную регистрации юридических лиц, нотариально заверенные заявления: в отношении МКУ «Клопицкий ДК», МКУ «Сельцовское ДК» - о прекращении деятельности, а в отношении , МКУ «Культурно-досуговый центр «Дружба»- о завершении процедуры реорганизации и внесении изменений в учредительные документы | По истечении трех месяцев после внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации, но не позднее 25.01.2021  ([Письмо](consultantplus://offline/ref=41B23D9947921DFDF1E408CD0847C5D0E7C80E2EFFE684F3C589792217H3F0I) Минфина России от 04.08.2016 №03-01-11/45834)) | Директора  МКУ «Культурно-досуговый центр «Дружба», МКУ «Клопицкий ДК», МКУ«Сельцовский ДК» |
|  | Обеспечить внесение записей в трудовые книжки и оформление дополнительных соглашений с работниками, перешедшими в МКУ «Культурно-досуговый центр «Дружба» в результате реорганизации. Осуществить передачу документации по личному составу (личные карточки форма Т- 2 и трудовые книжки). | В установленные трудовым законодательством сроки | Директора  МКУ «Культурно-досуговый центр «Дружба», МКУ «Клопицкий ДК», МКУ«Сельцовский ДК» |