**П Е Р Е Ч Е Н Ь**
документов для оформления личного дела кандидата, поступающего
на военную службу по контракту в МО РФ

1. Послужной список личного дела (при наличии);

2. **Фотографии размером** **9×12 см. (1 шт.), 3х4 см. (4 шт., с правым уголком);**

3. **Автобиография, написанная от руки в произвольной форме**
**в рукописном и печатном варианте**;

4. Копия трудовой книжки\* (при наличии).

5. Копии документов, подтверждающих уровень образования (аттестат, диплом об окончании учреждения СПО или ВО).

6. Копии свидетельств о браке и о рождении детей (при наличии).

7. Служебная характеристика с последнего места работы или военной службы (при наличии);

8. Выписка из домовой книги Ф-9 (при наличии);

9. Копия свидетельства о рождении (при наличии);

**10. Копия военного билета (при наличии, копии всех страниц);**

**11. Копия паспорта (для граждан Российской Федерации, страницы где есть записи) в 2-х экземплярах;**

**12. Банковские реквизиты в 2-х экземплярах. Необходимо оформить банковскую карту с платёжной системой «МИР» любого банка**

**13. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (ИНН) в 2-х экземплярах;**

**14. Копия СНИЛС;**

15. Почтовый пакет формата А3 под личное дело – 1 шт.;

**Дежурный по пункту отбора – 8(812)-572-20-30**

 **Список справок для прохождения медицинского освидетельствования:**

- справка из психоневрологического диспансера;

- справка из наркологического диспансера;

- справка из противотуберкулёзного диспансера;

- справка из кожно-венерологического диспансера;

\*Жирным шрифтом выделены документы обязательные к представлению