Администрация

Муниципального образования

Клопицкого сельское поселение

Волосовского района Ленинградской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 22.04.2019 г.                                                           № 87

Об утверждении положения о должностном

лице уполномоченного на решение

задач в области защиты населения территорий

от чрезвычайных ситуаций и (или) гражданской

обороны Клопицкого сельского поселения.

В соответствии с Федеральными законами № 28-ФЗ от 12.02.1998 года «О гражданской обороне», Постановления правительства Российской Федерации от 29 ноября 1999г. № 1309 «О порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны», в целях обеспечения сохранности защитных сооружений, расположенных на территории Клопицкого сельского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить прилагаемое положение о должностном лице уполномоченного на решение задач в области защиты населения территорий от чрезвычайных ситуаций и (или) гражданской обороны Клопицкого сельского поселения.

Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Клопицкого сельского поселения и вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Контроль за исполнением данного постановления возложить на главу администрации.

Глава администрации

Клопицкого сельского поселения:                                Т.В.Комарова

 Утверждено

постановлением администрации

Клопицкого сельского поселения

от 22.04.2019 № 87

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**должностного лица уполномоченного на решение задач в области защиты населения территорий от чрезвычайных ситуаций и (или) гражданской обороны Клопицкого сельского поселения**

**I. Общие положения**

1.1. Положение разработано в соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года   № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21 декабря 1994 года  № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12 декабря 1998  года       № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 г.  № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Уставом   Клопицкого сельского поселения.

В Положении определены полномочия, структура, организационно-правовые и финансово-экономические основы деятельности, задачи, функции, права, обязанности и ответственность.

1.2. Назначенное должностное лицо непосредственно подчинено Главе Клопицкого  сельского поселения, в его отсутствие  – председателю комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности  Клопицкого сельского поселения.

1.3. Правовую основу деятельности составляют Конституция Российской Федерации, федеральное законодательство в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности на водных объектах, Федеральный закон от 06 октября 2003  года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», подзаконные нормативные правовые акты Российской Федерации, МЧС России, законодательные и иные нормативные правовые акты Ленинградской области, Волосовского района, администрации Клопицкого сельского поселения, настоящее Положение, иные муниципальные правовые акты.

1.4. Объектами государственного регулирования являются Администрация сельского поселения, организации, учреждения и предприятия не зависимо от форм собственности и ведомственной принадлежности расположенные на территории Клопицкого сельского поселения.

1.5. Место нахождения: 188421 Ленинградская область Волосовский район д.Клопицы

**II. Основные задачи**

Основными задачами являются:

-обеспечение выполнения законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Ленинградской области, муниципального образования по вопросам ГО, защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории муниципального образования;

-разработка предложений по реализации государственной политики в области ГО, предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, участие в реализации принятых решений;

-обеспечение функционирования и развития муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС Ленинградской области, создание и обеспечение готовности органов управления, сил и средств;

-организация планирования и выполнения мероприятий по ГО, предупреждению и ликвидации ЧС, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории  сельского поселения;

-координация действий сил и средств поселений, расположенных в границах муниципального образования;

-организация разработки и осуществление мероприятий по ГО, выполнение функций штаба ГО;

-организация руководства работами по ликвидации ЧС на территории  сельского поселения;

-участие в разработке и реализации мероприятий по обеспечению выживания населения в условиях военного времени, организация работы по созданию и сохранению страхового фонда документации на объекты повышенного риска (потенциально опасные объекты) и объекты систем жизнеобеспечения населения;

-организация работы по созданию резерва финансовых и материальных ресурсов на случай ЧС;

-организация подготовки населения, должностных лиц, сил и средств сельского поселения;

-осуществление совместно с заинтересованными органами на территории сельского поселения государственного надзора за выполнением мероприятий ГО и предупреждения ЧС, а также готовностью к действиям при их возникновении;

-выполнение первоочередных мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время;

-участие в пропаганде знаний в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, реализации первичных мер пожарной безопасности;

-методическое обеспечение организации перевода сельского поселения на условия военного времени и органа управления сельского поселения на работу в условиях военного времени.

**III. Функции**

Выполняет следующие функции:

-организует выполнение мероприятий ГО;

-организует работу по обеспечению функционирования территориального (муниципального) звена;

-организует и контролирует осуществление мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;

-организует разработку и представляет в установленном порядке на рассмотрение Главе сельского поселения проекты нормативно-правовых актов и решений по вопросам ГО, защиты населения и территорий от ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах и другим вопросам по вопросам своей компетенции;

-обеспечивает сбор и обмен информацией об угрозе и возникновении ЧС, проводит ее анализ;

-осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению  пожарной безопасности при администрации Клопицкого сельского поселения (далее – КЧС и ПБ);

-разрабатывает и вносит на рассмотрение Главы сельского поселения план ГО и план действий по предупреждению и ликвидации ЧС;

-осуществляет в установленном порядке руководство ликвидаций ЧС;

-организует создание и функционирование системы оповещения, оперативное и достоверное информирование населения о состоянии защиты населения и территории от ЧС и принятых мерах по обеспечению безопасности, приемах и способах защиты населения от ЧС;

-организует работу по созданию, накоплению и использованию резерва финансовых и материальных ресурсов на случай ЧС;

-организует подготовку населения, должностных лиц органов управления и формирований к действиям в ЧС;

-осуществляет связь с общественностью и средствами массовой информации в пределах своей компетенции;

-организует мероприятия по подготовке к введению нормированного снабжения населения продовольственными и непродовольственными товарами в условиях военного времени;

-организует контроль готовности предприятий торговли и общественного питания к осуществлению нормированного снабжения населения продовольственными и непродовольственными товарами, обеспечения выдачи населению карточек нормированного снабжения согласно специальному постановлению Правительства Российской Федерации;

-организует оперативное руководство переводом администрации сельского поселения на работу в условиях военного времени;

-организует доведение до организаций, предприятий и учреждений распоряжения о введении в действие федеральных нормативных актов военного времени.

-подготавливает предложения по совершенствованию системы управления ГО, системы управления экономикой муниципального образования в военное время.

**IV. Права**

4.1. имеет право:

-принимать решения по вопросам своей компетенции, обязательные для исполнения организациями и предприятиями независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности;

-заслушивать представителей учреждений, организаций и предприятий независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности;

-запрашивать в установленном порядке от органов местного самоуправления, организаций различных форм собственности, органов и структурных подразделений администрации материалы, необходимые для работы;

-проводить в установленном порядке по вопросам своей компетенции проверки учреждений, организаций и предприятий независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности;

-принимать участие в комплексных и целевых проверках, проводимых вышестоящими органами власти в организациях, предприятиях, учреждениях сельского поселения;

-направлять руководителям организаций, учреждений и предприятий не зависимо от форм собственности предложения и рекомендации по надлежащему исполнению ими законов и нормативных актов, регламентирующих вопросы ГО, защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера;

**V.Ответственность**

5.1. Назначенное должностное лицо несет ответственность за выполнение постановлений и распоряжений федеральных органов исполнительной власти (их территориальных органов), органов исполнительной власти Ленинградской области, Главы Администрации муниципального района, а также возложенных задач и функций.

5.2. Назначенное должностное лицо   несет ответственность за порученный участок работы в соответствии с положением, должностными инструкциями и планами работ.

**VI. Организация управления**

6.1. Назначенное должностное лицо   Главой администрации сельского поселения:

-несет ответственность за выполнение возложенных на него задач;

-действует по доверенности от имени администрации, в организациях, предприятиях и учреждениях по вопросам ГО, защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера;

-имеет право переписки по вопросам своей компетенции;

-осуществляет контроль за деятельностью организаций, предприятий и учреждений, использующих в производстве взрывоопасные, отравляющие вещества;

-обеспечивает соблюдение отчетной дисциплины.

Приложение№1

 к Положению об уполномоченном

на решение задач в области ГОиЧС

Функциональные обязанности

уполномоченного работника на решение задач в области ГОЧС

администрации МО Клопицкое сельское поселение

Уполномоченный работник на решение задач в области ГОЧС администрации МО Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области является основным организатором и координатором работы по вопросам ГОЧС. Он подчиняется руководителю ГО. Он имеет право от имени руководителя ГО отдавать распоряжения (приказы) по вопросам ГОЧС.

Обязанности уполномоченного по ГОЧС:

-организовать разработку и корректировку планов гражданской обороны и действий по предупреждению и ликвидации ЧС;

-разрабатывать проекты документов, регламентирующих работу учреждения в области гражданской обороны и защиты от ЧС;

-планировать и организовать эвакуационные мероприятия;

-организовать планирование и проведение мероприятий по ГОЧС, направленных на поддержание устойчивого функционирования учреждения в военное время и мирное время;

-организовать создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию систем связи и оповещения на пункте управления учреждения;

-организовать прием сигналов гражданской обороны и доведение их до руководящего состава;

-организовать оповещение работников учреждения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

-планировать и организовать подготовку должностных лиц и специалистов ГОЧС учреждения;

-участвовать в планировании проведения аварийно-спасательных работ;

-организовать обучение работников учреждения способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

-планировать и организовать проведение командно-штабных учений (тренировок) и других учений по гражданской обороне;

-разрабатывать предложения по созданию, накоплению, хранению и освежению в целях ГОЧС запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и

иных средств;

-организовать контроль за выполнением принятых решений и утвержденных планов по выполнению мероприятий ГОЧС;

-вносить на рассмотрение руководителю учреждения совершенствованию планирования и ведения гражданской обороны, предупреждению и ликвидации ЧС;

-привлекать в установленном порядке по подготовке планов, директивных документов и отчетных материалов по ГОЧС другие структурные подразделения учреждения.