**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**КЛОПИЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.06.2021 года № 165

О внесении изменений в постановление администрации МО Клопицкое сельское поселение от 29.08.2019 года № 165 «Об утверждении комплексного плана-графика мероприятий, направленного на избавление от «визуального мусора» и создания привлекательного облика территории Клопицкого сельского поселения на 2019-2022 годы»

В целях реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» и организации выполнения работ, направленных на избавление от «визуального мусора» на территории Клопицкого сельского поселения, согласно п.2.2 Протокола Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 13.06.2017 года №410-ПРМ-А4 по вопросу реализации мероприятий приоритетного проекта «Формирование современной городской среды», в соответствии с Методическими рекомендациями, утвержденными приказом Минстроя России от 13.04.2017 № 711-пр, Устава Клопицкого сельского поселения и в целях приведения информационных и рекламных конструкций в соответствие с Правилами благоустройства, администрация МО Клопицкое сельское поселение **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести изменение в постановление администрации МО Клопицкое сельское поселение от 29.08.2019 года № 165 «Об утверждении комплексного плана-графика мероприятий, направленного на избавление от «визуального мусора» и создания привлекательного облика территории Клопицкого сельского поселения на 2019-2022 годы»:
	1. Внести изменения в план-график мероприятий, направленных на избавление от «визуального мусора» и создания привлекательного облика на территории Клопицкого сельского поселения на 2019-2022 годы, согласно приложению №1.
	2. Утвердить состав комиссии по инвентаризации (проверке, обследованию) информационных и рекламных конструкций, размещенных на фасадах зданий, соответствию нормам Федерального законодательства и правилам благоустройства Клопицкого сельского поселения, согласно приложению №2.
2. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Сельская новь» и на официальном сайте поселения.
3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации МО

Клопицкое сельское поселение

Волосовского муниципального района

Ленинградской области Т.В. Комарова

ПЛАН - ГРАФИК

МЕРОПРИЯТИЙ НАПРАВЛЕННЫХ НА ИЗБАВЛЕНИЕ ОТ «ВИЗУАЛЬНОГО МУСОРА» И СОЗДАНИЯ ПРИВЛЕКАТЕЛЬНОГО ОБЛИКА ТЕРРИТОРИЙ КЛОПИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2019-2022 ГОДЫ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный за исполнение |
| 1 | Проведение инвентаризации (проверки, обследованию) качества городской среды с точки зрения соответствия информационных конструкций, а так же используемых рекламных конструкций, нормам Федерального законодательства и муниципальным нормативным актам | 2021-2022г.г. | Администрация МОКлопицкоесельскоепоселение |
| 2 | Реализация мероприятий, направленных на поэтапное приведение информационных и рекламных конструкций в соответствие нормам федерального законодательства и муниципальным нормативным правовым актам. | 2021-2022г.г. |
| 3 | Разработка и внедрение современных систем городской навигации (комплекса знаков, указателей, схем, обеспечивающих удобство ориентирования в городской среде для местных жителей и посетителей сельского поселения). | 2021-2022г.г. |
| 4 | Проведение информационно­разъяснительной работы с населением, предпринимателями, юридическими лицами, интересы которых будут затронуты в ходе реализации мероприятий  | На весь период реализации |

Приложение №1

Приложение №2

СОСТАВ КОМИССИИ

ПО ПРОВЕДЕНИЮ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ (ПРОВЕРКИ, ОБСЛЕДОВАНИЯ)
ИНФОРМАЦИОННЫХ И РЕКЛАМНЫХ КОНСТРУКЦИЙ

Председатель комиссии:

Супрун Сергей Петрович – заместитель главы администрации;

Зам. председателя комиссии:

Козина Анастасия Сергеевна – главный специалист администрации;

Секретарь комиссии:

Пеус Юлия Николаевна – ведущий специалист администрации;

Члены комиссии:

Белянкин Виталий Владимирович – главный специалист администрации;

Власова Юлия Викторовна – начальник сектора финансов администрации;

Представитель ООО «ДОМСЕРВИС» (по согласованию).